



Broj: 01-50/17
Vareš, 28.02. 2017. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave (Sl.novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), Zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija („Sl.list SRBiH“, broj: 33/77, 12/87, 30/90, „Službeni list RBiH“, broj 3/93 i 13/94) i člana 22 Statuta Općine Vareš – Prečišćen tekst, broj: 01-162/12 od 11.09.2012. godine, Općinsko vijeće Vareš, na 4. sjednici održanoj 28.02. 2017. godine, d o n o s i

O D L U K U
O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH ZGRADA
I POSLOVNIH PROSTORA OPĆINE VAREŠ

I OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet odluke)

Odlukom o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i poslovnih prostora Općine Vareš utvrđuju se kriteriji i mjerila, uslovi, način i postupak dodjele u zakup poslovnih zgrada i poslovnih prostorija (u daljem tekstu: poslovne prostorije), zasnivanje, trajanje i prestanak zakupa, visina, način plaćanja zakupnine i ostala pitanja iz odnosa zakupa poslovnih prostorija na kojima pravo raspolaganja i upravljanja ima Općina Vareš.

Odredbe ove Odluke odnose se i na turističko ugostiteljske objekte, garaže i skladišta.

Član 2.

Poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup za obavljanje djelatnosti pravnih i fizičkih lica, državnih organa i organizacija, političkih stranaka, udruženja građana i samostalnih privrednika.

Član 3.

Administrativno-tehničke pravne i druge poslove vezane za dodjelu u zakup poslovnih prostorija, zasnivanje, trajanje i prestanak zakupa poslovnih prostorija, poslove evidencije, nadzora i kontrole korištenja poslovnih prostorija, vrši nadležna Služba.

II POSTUPAK I NAČIN DODJELE POSLOVNIH PROSTORIJA

Član 4.

Poslovne prostorije iz člana 1. Odluke dodjeljuju se u zakup putem javnog oglasa po osnovu pismenih ponuda i u skladu sa ovom Odlukom.

Zakupcu, fizičkom i pravnom licu koje već ima u zakupu poslovnu prostoriju Općine, a koji ima dug po osnovu dospjele neplaćene zakupnine, ne mogu se dodijeliti u zakup druge poslovne prostorije Općine.

Član 5. (Odluka o dodjeli u zakup)

Odluku o raspisivanju javnog oglasa za dodjelu u zakup poslovnih prostorija donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika, koja uključuje i vremenski period na koji se ima zaključiti ugovor, a što će zavisiti od površine poslovnog prostora, namjene i stanja potrebnih eventualnih ulaganja.

Poslovni prostori se koriste na osnovu Ugovora o zakupu koji se zaključuje u skladu sa odredbama Zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija („Sl.list SRBiH“, broj: 33/77, 12/87, 30/90, „Sl. list RBiH“, broj 3/94 i 13/94) i odredbama ove Odluke.

Izmjene postojećeg Ugovora o zakupu, kao i ostala prava i obaveze ugovornih strana, do zaključenja novog Ugovora, regulišu se aneksom Ugovora o zakupu.

Član 6. (Komisija za dodjelu poslovnih prostorija u zakup)

Postupak dodjele u zakup poslovnih prostorija provodi Komisija koju imenuje Općinsko vijeće.

Komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika.

Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije traje za vrijeme mandata Općinskog vijeća koje je izvršilo njihovo imenovanje.

Komisija iz stava 1. ovog člana:

- a) priprema javni oglas za dodjelu u zakup poslovnih prostorija, provodi postupak po oglasu;
- b) razmatra zahtjeve za dodjelu u zakup poslovnih prostorija neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva;
- c) utvrđuje prijedlog odluke o dodjeli u zakup poslovnih prostorija i dostavlja Općinskom vijeću na usvajanje;
- d) u skladu sa Odlukom utvrđuje ispunjavanje uslova za obnavljanje ugovora o zakupu poslovnih prostorija sa dosadašnjim zakupcem;
- e) razmatra godišnje izvještaje Službe o kontroli korištenja poslovnih prostorija;
- f) odlučuje o zahtjevu zakupca za promjenu poslovne djelatnosti utvrđene Ugovorom, na način utvrđen ovom odlukom;
- g) odlučuje o zahtjevu zakupca za zaključenje novog ugovora o zakupu poslovnih prostorija u slučaju osnivanja privrednog društva, odnosno istupanje iz privrednog društva;
- h) razmatra i druge zahtjeve zakupaca iz zakupnog odnosa

Član 7. (Javni oglas za dodjelu u zakup)

Sadržaj javnog oglasa priprema Komisija i isti mora sadržavati:

- lokaciju gdje se poslovnih prostor nalazi,
- površinu poslovnog prostora,
- uslovnost poslovnog prostora,
- početni iznos zakupnine,

- zonu u kojoj se nalazi poslovni prostor,
- vremenski period za koji se traži plaćanje zakupnine unaprijed,
- obavezni iznos novčanog pologa u iznosu od 3 mjesečne zakupnine sa pripadajućom zonom u kojoj se poslovni prostor nalazi to jest najniže cijene iz javnog oglasa pomnožena površinom poslovnog prostora (sa naznakom koji se u slučaju dodjele po osnovu prava prvenstva, a u slučaju odustajanja ili nepotpisivanja ugovora u predviđenom roku ne vraća ponuđaču),
- ostale uslove
- rok za podnošenje prijave na javni oglas.

Član 8.

Javni oglas za dodjelu u zakup poslovnih prostorija iz člana 7. ove Odluke, objavljuje Općinski načelnik na prijedlog Komisije.

Pravo učestvovanja na javnom oglasu imaju pravna i fizička lica .

Član 9

(Način objave i sadržaj javnog oglasa)

Javni oglas iz prethodnog člana Odluke objavljuje se u jednom od dnevnih listova, na web stranici i oglasnoj tabli Općine Vareš.

Sadržaj javnog oglasa priprema Općinski načelnik na prijedlog Komisije u skladu sa zakonom i ovom Odlukom, sa naznakom namjene poslovne prostorije, kao i mjesta i vremena javnog objavljivanja.

Član 10.

(Prijava na javni oglas)

Pismene prijave na javni oglas podnose se Komisiji neposredno ili putem pošte preporučeno u zapečaćenoj koverti u roku navedenom u javnom oglasu, a koji ne može biti manji od 15 dana od dana objavljivanja.

Prijavu na oglas mogu podnijeti zajednički dva ili više učesnika-fizičkih lica.

Ponuda mora sadržavati:

- adresu poslovnog prostora,
- iznos ponuđene zakupnine po metru kvadratnom, koja ne može biti manja od najnižeg iznosa određenog Odlukom Općinskog vijeća,
- naznaku djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- podatke o identitetu (naziv, adresu i sjedište pravnog lica, odnosno ime i prezime i adresu fizičkog lica, podnosioca ponude)
- dokaz o izvršenom pologu zakupnine,
- Rješenje o upisu u sudski registar ili rješenje o obavljanju samostalne djelatnosti (ovjerena fotokopija koja nije starija od 6 mjeseci) za pravna lica, odnosno ovjerena kopija lične karte, adresa stanovanja i broj telefona kao i uvjerenje suda da se protiv osobe ne vodi krivični postupak za fizička lica,
- Potvrda nadležnog poreznog ureda o izmirenim poreznim obavezama, odnosno da nije porezni obveznik,
- Potvrda Zavoda za zapošljavanje za fizička lica o nezaposlenosti članova uže porodice,
- Potvrdu nadležnog organa za pravna lica o broju zaposlenika,
- Ostalu dokumentaciju traženu oglasom.

Član 11.

Pravo učešća na javnom oglasu imaju pravna i fizička lica koja uplate unaprijed zakupninu za 3 (tri) mjeseci prema najnižoj cijeni zakupa, kao osiguranje za ozbiljnost ponude.

Ponuđaču čija ponuda nije ocijenjena kao najpovoljnija vraća se iznos iz stava 1. ovog člana na osnovu rješenja Općinskog načelnika u roku od sedam dana od dana donošenja zaključka Komisije.

Ponuđaču čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija iznos uplate osiguranja će se uračunati u cijenu zakupnine, a u slučaju odustajanja od dodijeljenih u zakup poslovnih prostorija uplata zakupnine se ne vraća.

Član 12.

(Postupak provođenja javnog oglasa)

Komisija otvara primljene ponude i nakon utvrđivanja formalne ispravnosti ponuda utvrđuje najpovoljniju ponudu prema kriterijima i mjerilima iz Odluke.

Blagovremene, potpune i ponude koje se odnose na oglašenu namjenu u kojima je ponuđen iznos zakupnine u skladu sa utvrđenim u oglasu, Komisija uzima u razmatranje.

Komisija vrši javno objavljivanje ponuda uz prisutnost učesnika.

Ukoliko se nakon otvaranja koverte iz prethodnog stava utvrdi da ista ne sadrži sve podatke o identitetu ponuđača utvrđene u javnom oglasu, uključujući i dokaze iz člana 10. Odluke, ponuda se odbacuje kao nepotpuna.

Član 13.

(Najpovoljnija ponuda)

Najpovoljnija ponuda po javnom oglasu iz člana 7. Odluke je ponuda koja sadrži najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Ako su dvije ili više ponuda fizičkih lica jednake i utvrđene kao najpovoljnije, prednost ima ponuda nezaposlenog lica odnosno lica koji ima veći broj nezaposlenih članova uže porodice.

Ako su dvije ili više ponuda pravnih lica jednake i utvrđene kao najpovoljnije, prednost ima ponuda pravnog lica sa većim brojem zaposlenih radnika.

U slučaju da su dva ili više ponuda pravnih i fizičkih lica jednake i utvrđene kao najpovoljnije, prednost ima ponuda fizičkog lica koje je nezaposleno.

Izuzetno od odredaba predhodnog stava u slučaju da je fizičko lice zaposleno, prednost ima pravno lice sa većim brojem zaposlenih radnika.

Član 14.

Ukoliko nije bilo ponuda po objavljenom javnom oglasu za dodjelu u zakup poslovnih prostorija nakon oglašavanja, poslovne prostorije se mogu dati u zakup neposrednom pogodbom pod uslovom da iznos zakupnine ne može biti niži od iznosa najniže ponuđene cijene zakupnine.

Član 15.

Komisija je dužna utvrditi najpovoljniju ponudu najkasnije u roku od 15 dana od isteka roka za prijavu na oglas i pripremiti zaključak o dodjeli u zakup poslovne prostorije te isti dostaviti Općinskom načelniku radi zaključivanja ugovora o zakupu. .

Član 16.
(Odustajanje od najpovoljnije ponude)

Ukoliko učesnik javnog oglasa čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, odustane ili ne postupi zaključenju ugovora o zakupu u roku od 30 dana od dana donošenja zaključka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija, Komisija predlaže Općinskom načelniku dodjelu u zakup poslovnih prostorija ostalim ponuđačima prema utvrđenom redosljedu, a pod uslovima najpovoljnije ponude.

Član 17.
(Dodjela u zakup neposrednom pogodbom)

Komisija može predložiti Općinskom vijeću bez prethodno objavljenog javnog oglasa dodjelu u zakup poslovne prostorije neposrednom pogodbom :

- a) javnim preduzećima i javnim ustanovama čiji je osnivač Općina Vareš,
- b) bračnom drugu ili djeci nakon smrti zakupca ukoliko se nastavlja obavljanje djelatnosti,
- c) bračnom drugu ili djeci zakupca nakon njegovog odlaska u penziju ukoliko su bili zaposleni u tom poslovnom prostoru,
- d) pravnom lili fizičkom licu koje na osnovu sporazuma sa korisnikom, koji je u posjedu poslovnih prostorija, preuzme u cijelosti obaveze izmirenja dospjelih dugovanja po osnovu zakupnine,
- e) boračkim udruženjima,
- f) udruženjima građana
- g) klubovima političkih stranaka dok participiraju u radu Općinskog vijeća,
- h) klubovima koji čine dva ili više nezavisnih vijećnika.

Član 18.

Općinski načelnik može predložiti odluku Općinskom vijeću uz saglasnost Općinskog pravobranioca, davanje u zakup poslovnih prostorija, bez javnog oglašavanja u cilju zaštite starih deficitarnih zanata i čuvanja kulturne baštine, proizvodnim projektima, i u slučajevima kada je to u interesu Općine Vareš.

III UGOVOR O ZAKUPU POSLOVNIH PROSTORIJA

Član 19.
(Ugovor o zakupu)

Na osnovu zaključka Komisije Općinski načelnik zaključuje ugovor o zakupu poslovnih prostorija u roku od 30 dana od dana donošenja zaključka odnosno odluke.

Ugovor o zakupu poslovnih prostorija zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od 24 mjeseca, a za poslovne zgrade u trajanju do 5 godina.

Iznimno u slučajevima kada se radi o većim ulaganjima od strane zakupca i kada je to u interesu Općine Vareš, Općinsko vijeće može donijeti Odluku i o dužem trajanju zakupa uz prezentiranje visine ulaganja u poslovne prostorije.

Član 20.

Nakon potpisivanja ugovora o zakupu, Komisija je dužna izvršiti zapisnički primopredaju poslovnih prostorija.

Član 21.
(Obnova ugovora o zakupu)

Ukoliko zakupac nema dugovanja po osnovu dospjele zakupnine i poslovnu prostoriju koristi u skladu sa ugovorom, Komisija će pozvati zakupca na zaključenje novog ugovora o zakupu, najkasnije mjesec dana prije isteka ugovora.

Ukoliko se zakupac ne odazove pozivu iz stava 1. ovog člana, smatrat će se da nema interesa za dalje korištenje poslovnih prostorija i isti je dužan istekom ugovora o zakupu predati poslovne prostorije zakupodavcu-Općini.

IV VISINA I NAČIN PLAĆANJA ZAKUPNINE

Član 22.

Zakupac je dužan za korištenje poslovnih prostorija plaćati zakupninu do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec na način utvrđen odlukom o dodjeli u zakup poslovne prostorije.

Pored obaveza iz prethodnog stava, zakupac je dužan plaćati , a ukoliko se poslovne prostorije nalaze u stambeno-poslovnoj zgradi kolektivnog stanovanja i naknadu za redovno održavanje zajedničkih dijelova zgrade i druge obaveze u skladu sa zakonom.

Član 23.

Visina zakupnine određuje se prema zonama u kojoj se poslovne prostorije nalaze.

Visina zakupnine po 1 m² mjesečno iznosi:

- Poslovni prostori

III ZONA	5.00 KM/m ²	najniža cijena
IV ZONA	4.00 KM/m ²	- II -
V ZONA	3,00 KM/m ²	- II -
VI ZONA	1,00 KM/m ²	- II -

Ostala područja naseljenih mjesta općine Vareš 1 KM/m² - najniža cijena

- garažni prostor – iznos mjesečne zakupnine 1,00 KM/m² najniža cijena bez obzira u kojoj se zoni nalazi.

Prostor namijenjen za proizvodnju i skladištenje se obračunava u visini od 50% od poslovnog prostora za pripadajuću zonu.

Objekti namijenjeni za turističko-ugostiteljsku djelatnost izvan zona gradskog građevinskog zemljišta iznosi 1.00 KM/m² - najniža cijena

Iznos zakupnine se uvećava za 10% ukoliko se uz poslovne prostorije iz prethodnog stava u istu namjenu koristi i pripadajuće zemljište do 1.000,00 m².

Ukoliko pripadajuće zemljište iznosi do 5.000 m², iznos zakupnine se uvećava za 20%.

Ukoliko pripadajuće zemljište iznosi više od 5.000 m², iznos zakupnine se uvećava za 30 %.

Iznos zakupnine iz člana 17. tačka: e, f, g i h utvrđuje se u iznosu od 1,00 KM/m² bez obzira na zonu u kojoj se nalazi.

Član 24.

(Zakupnina za obnovu ugovora)

Poslovne prostorije za koje se zaključuje ugovor o zakupu sa dosadašnjim zakupcom iznos zakupnine po m² poslovne prostorije utvrđuje se u najnižem iznosu zakupnine u datoj zoni utvrđen u članu 23. Odluke.

V ULAGANJA U POSLOVNE PROSTORIJE

Član 25.

Zakupac nema pravo na naknadu sredstava, povrat sredstava, niti na kompenzaciju sa zakupninom iznosa nepovratnih ulaganja u poslovne prostorije, izuzev u slučaju iz člana 25. Odluke.

Član 26.

(Nužna ulaganja u poslovne prostorije)

Zakupodavac je dužan da preda zakupcu poslovne prostorije u stanju u kome se one mogu koristiti (da ima ispravne instalacije: električne, vodovodne, kanalizacione, vanjsku stolariju, da nema značajnijih oštećenja na zidovima).

U slučaju neispravnosti i neuslovnosti navedenog, uložena sredstva za dovođenje u stanje ispravnosti i neuslovnosti navedenog, uložena sredstva za dovođenje u stanje ispravnosti i uslovnosti smatraju se nužnim ulaganjima.

Prije predaje u zakup poslovne prostorije zakupcu, nadležna Služba će putem ovlaštenog uposlenika i uz prisustvo predstavnika ugovorenog izvođača radova Općine izlaskom na lice mjesta utvrditi uslovnost poslovne prostorije u skladu sa stavom 1. ovog člana.

O konstatovanom stanju sačinjava se zapisnik.

Ukoliko Služba ocijeni da je u poslovnoj prostoriji potrebno izvesti određene radove za dovođenje iste u stanje korištenja uz specifikaciju nužnih radova sa iznosom potrebnih sredstava, o tome donosi zaključak koji se dostavlja Općinskom načelniku na davanje saglasnosti za izvođenje radova o trošku zakupodavca.

Ako Općinski načelnik ne da saglasnost iz predhodnog stava, poziva se zakupac da vlastitim sredstvima izvrši radove iz stava 4. ovog člana.

Prije izvođenja radova, zakupac je dužan obratiti se zahtjevom Službi radi imenovanja Komisije koja će izvršiti procjenu vrijednosti potrebnih radova, koju imenuje Općinski načelnik.

Nakon izvođenja radova, ista Komisija će na osnovu stvarnih uloženih sredstava, a na osnovu dostavljenih računa, utvrditi iznos uloženih sredstava.

Iznos priznatih sredstava koji utvrdi Komisija, se vraća zakupcu poslovnih prostorija kroz kompenzaciju zakupnine za vrijeme trajanja zakupa koja će se regulisati aneksom ugovora.

Zakupcu kome su priznata nužna ulaganja u poslovne prostorije, ukoliko poslovne prostorije vraća u posjed zakupodavcu, dužan je iste vratiti u stanju u kojem su se nalazile nakon izvršenih nužnih ulaganja.

Ukoliko zakupac iz prethodnog stava, vrati zakupodavcu neuslovne poslovne prostorije, zakupodavac će od istog tražiti naknadu štete sudskim putem.

Član 27.

Zakupac ne može poslovne prostorije ili dio poslovne prostorije dati u podzakup ili koristiti kao svoje učešće po osnovu ugovora o poslovno-tehničkoj ili drugim oblicima saradnje sa drugim pravnim i fizičkim licima.

Član 28.

Ugovor o zakupu poslovne prostorije prestaje istekom vremena na koje je zaključen.

Ugovor može prestati i prije isteka vremena na koji je zaključen, na osnovu odustanka, sporazumno ili pod uslovima i na način propisan Zakonom o zakupu zgrada i poslovnih prostorija.

Član 29.

Stranka koja odustane od ugovora prije isteka vremena na koji je zaključen, dužna je drugoj strani dati pismenu izjavu ili obavijest o odustanku, kao i odrediti rok do kojeg se ima predati poslovni prostor, odnosno isprazniti. Rok ne može biti kraći od 30 dana, računajući od dana kada je druga strana zaprimila izjavu odnosno obavijest o odustanku od ugovora.

U slučaju da zakupodavac izda obavijest o raskidanju ugovora o zakupu prije usteka vremena na koji je zaključen, dužan je utvrditi, a na osnovu prezentiranih računa o uložnim sredstvima (samo za one koji se odnose na vodoinstalacije, elektroinstalacije, kanalizaciju, vanjsku stolariju i zidove, odnosno oštećenja koje je utvrdila Komisija prilikom primopredaje poslovnih prostorija), nadoknaditi zakupoprincipu iznos od 50% uložnih sredstava .

Član 30.

(Raskid ugovora o zakupu)

Nadležna općinska služba je dužna pokrenuti instrumente obezbjeđenja plaćanja zakupa i raskinuti ugovor o zakupu ako zakupac:

- a) ne plati tri i više zakupnina istekom roka od 15 dana od dana dostavljanja opomene.
- b) u roku od tri mjeseca bez opravdanih razloga ne otpočne obavljati djelatnost odnosno ne stavi poslovne prostorije u funkciju,
- c) izgubi pravo na obavljanje djelatnosti iz zakonom predviđenih razloga,
- d) ako da prostor u podzakup a da za to nema pravo,
- e) i u drugim slučajevima u skladu sa odredbama Zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana, zakupac nema pravo na naknadu uložnih sredstava u poslovne prostorije od strane zakupodavca zbog ranijeg raskidanja ugovora.

Član 31.

Ukoliko zakupac nije izvršavao ugovorene preuzete obaveze plaćanja zakupnine za korištenje prostora za koje je potrebno voditi sudski postupak ili se vodi sudski postupak, zakupodavac ima pravo otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora, odnosno prije sudske presude i izvrši iseljenje zakupca.

Nadležna općinska služba će rješenjem narediti zakupcu iseljenje u roku od 8 dana od dana prijema rješenja. Žalba izjavljena na rješenje ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 32.
(Primjena odluke)

Ugovori koji su zaključeni prije stupanja na snagu ove odluke, izvršavati će se na ugovoreni način.

Odredbe člana 25. Odluke primjenjuju se na zakupce koji su vršili nužna ulaganja u poslovne prostorije nakon stupanja na snagu ove odluke.

Član 33.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka Općinskog vijeća Vareš, broj: 01-230/06 od 13.12.2006. godine i 01-45/15 od 31.03.2015. godine.

Član 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Općine Vareš.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Kenan Kamenjaš

Odluka objavljena na oglasnoj tabli 02.03. 2017. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zdravko Marošević

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov:

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 22. tačka 7. kojim je propisano da Općinsko vijeće donosi odluke o upravljanju i raspolaganju općinskom imovinom, kao i Zakonom o zakupu poslovnih zgrada i prostorija („Sl.list SR BiH“, broj: „Sl.list SRBiH“, broj: 33/77, 12/87, 30/90 koji je preuzet u skladu sa Zakonom o potvrđivanju Uredbi sa zakonskom snagom („Sl.list R BiH“ broj: 3/93 i 13/94).

Razlozi donošenja:

Općinsko vijeće Vareš ranije je donijelo Odluku broj: 01-230/06 od 13.12.2006. godine i izmjene i dopune Odluke, broj 01-45/15 od 31.03.2015. godine kojom je bio propisan samo iznos zakupnine po zonama prilikom izdavanja poslovnih zgrada i prostorija pod zakup od strane Općine Vareš kao i garaža koje su u vlasništvu, a nalaze se u stambenim zgradama.

Kako je potrebno da se pitanje izdavanja pod zakup poslovnih zgrada i prostorija, regulišu i druga pitanja koja se odnose na davanje u zakup i plaćanje zakupnine, a u cilju zakonitog upravljanja i raspolaganja sa poslovnim prostorima, pristupilo se izradi prijedloga nove odluke.

Odluka je donijeta u skladu sa Zakonom o zakupu poslovnih zgrada i prostorija kojim su propisani uslovi i način pod kojima se mogu izdavati u zakup poslovne zgrade i prostorije, zasnivanje zakupa, prava i obaveze zakupodavaca i zakupca, prestanak ugovora o zakupu te druga pitanja koja se uređuju u skladu sa ovim Zakonom i ovom Odlukom.

PREDLAGAČ:
Općinski načelnik

Zdravko Marošević